

Social og sundhedsassistent til Ravnshøj Hjemme- og Sygepleje - Dagvagt

Kan du se dig selv arbejde i et stærkt fagligt fællesskab med mulighed for nye udfordringer og faglig udvikling, så er det måske dig vi står og mangler i Ravnshøj Hjemme- og Sygepleje. Er du social- og sundhedsassistent, og er du er motiveret til at løfte dén opgave det er, at sikre rette indsats med rette kompetencer, ved vores borgere i eget hjem.

Vi vil i efteråret 2025 arbejde med implementering af Faste Team – så kan du lide udvikling og at sætte dit præg på tingene, så er her en enestående mulighed.

Om stillingen:

Stillingen er ledig pr. 1. oktober 2025 – eller efter aftale, vi venter gerne på den rette.

Stillingen er på 37 timer ugentlig med weekenddækning gennemsnitligt hver anden weekend.

Om os:

- Ravnshøj Hjemme- og Sygepleje er en dynamisk personalegruppe bestående af 25 medarbejdere
- Vi dækker området Ravnshøj og opland, og kommer ud til en bred vifte af borgere med forskellige behov
- Vi varetager plejeopgaver hos borgerne samt udfører sygeplejeopgaver i tæt samarbejde med gruppens sygeplejersker
- Vi anvender rehabilitering, i de hjem hvor det kan gøre en forskel
- Vi arbejder med triagering og dokumentation for at sikre den rette indsats til de enkelte borgere, og for at yde den helhedspleje, som er essentiel for borgernes trivsel
- Vi lægger stor vægt på trivsel, og er fortalere for en åben, ærlig og direkte dialog med henblik på at opnå et godt arbejdsmiljø

Vi kan tilbyde:

- Et fagligt forankret miljø med stort udviklingspotentiale
- Mulighed for at sætte dit eget præg på og definere din egen rolle
- Medindflydelse på dine arbejdstider og timeantal
- Faglig sparring med dine kolleger
- Et introduktionsforløb tilpasset dine behov

Vi forventer, at du:

- Lader dine individuelle faglige og personlige kompetencer komme i spil
- Har lyst til at arbejde i et fagligt forankret miljø
- I samarbejde vil bidrage til et godt arbejdsmiljø
- Kan arbejde selvstændigt men samtidig være sparringspartner i fællesskab med dine kolleger
- Er ansvarsbevidst og kan arbejde organiseret med både pleje- og administrative opgaver
- Er indstillet på, at arbejdsopgaverne, ud over plejen, indbefatter dokumentationsarbejde og andet skriftligt arbejde
- Har kendskab til IT

Informationer:

Løn- og ansættelsesforhold i henhold til gældende overenskomst.

Kørekort B påkrævet og der skal fremvises straffeattest.

Vi er en røgfri arbejdsplads, hvilket betyder, at medarbejdere ikke må ryge i arbejdstiden - hverken inde eller ude.

Har du spørgsmål til ovenstående, er du velkommen til at rette henvendelse til gruppeleder Winnie Lau Vestergaard på tlf. 2117 9478 eller mail: wipe@frederikshavn.dk