

Sygeplejerske til Sæby hjemmesygepleje

Er du vores nye kollega?

Vi søger en sygeplejerske til en fast stilling i den udekørende hjemmesygepleje i Område Sæby fra 1 februar 2025. Stillingen er som udgangspunkt 37 timer ugentlig, fortrinsvis i dagvagt med weekendvagt hhv. 4 uge.

Den kommunale sygepleje i Frederikshavn kommune retter sig mod borgere med behov for sygepleje uanset alder. Hjemmesygepleje kan ydes til alle borgere døgnet rundt og udføres i sygeplejeklinik eller i eget hjem.

Vores sygeplejegruppe består af dygtige, engagerede og effektive sygeplejersker. Vi arbejder målrettet på høj faglig kvalitet, og vi er gode til at udnytte hinandens forskelligheder og faglige kompetencer.

Vi forventer, at du har følgende kvalifikationer:

- har en bred sygeplejefaglig erfaring
- kan håndtere de mest komplekse opgaver i tæt samspil med det øvrige personale
- kan medvirke til kompetenceudvikling og supervision af plejepersonalet samt være en god rollemodel
- er fleksibel i opgaveløsningen, er lyttende, udviser nærhed og kan bevare roen i en travl hverdag
- har flair for IT – vi arbejder med CURA samt CURAPLAN, som kvalitetssikring af den faglige og administrative procedure
- er god til at formulere dig skriftligt og mundtligt
- har en positiv indstilling og kan bidrage til et godt og sundt arbejdsmiljø
- at du har lyst til at tage aktivt del i udviklingen og parat til nye udfordringer
- har kørekort
- at du kan bevare fokus på borgernes behov og værdier og arbejde ud fra politiske rammer, mål og værdigrundlag i forhold til mødet med borgeren

Vi kan tilbyde:

- god introduktion og oplæring som tilpasses dine ønsker og forudsætninger
- imødekomende kollegaer i en engageret og velfungerende sygeplejegruppe på en dynamisk arbejdsplads
- et konstruktivt og åbent samarbejds klima
- et varierende og udfordrende job

Yderligere oplysninger:

Løn og ansættelsesforhold i henhold til gældende overenskomst.

Straffeattest skal forevises.

Rygepolitik i Frederikshavn kommune.

Kørekort er af betydning for stillingen.

Hvis du ønsker yderligere oplysninger, er du meget velkommen til at kontakte leder af Sæby Hjemme- og Sygepleje Dorte Frimer Munk på 98456578 eller på mail domu@frederikshavn.dk eller assisterende leder Jeanette Brix på 98456046 eller mail jebr@frederikshavn.dk

Ansøgningsfrist den 8. december 2024.

Ansættelsessamtaler den 16. december 2024 på Sæby Rådhus.

Ansættelse snarest muligt eller pr. 1. februar 2024.