Frederikshavn Kommune søger Danmarks nordligste ungdomsskoleleder

Danmarks nordligste ungdomsskoleleder - er det dig?

Vil du stå i spidsen for et samlet ungeområde i Frederikshavn Kommune?
Vi søger en ambitiøs, engageret og visionær ungdomsskoleleder, der kan sætte retning, skabe sammenhæng og udvikle stærke ungdomsmiljøer med betydning for de unges trivsel, dannelse og deltagelse.

Med stillingen følger det overordnede ansvar for Ungdomsskolen, det kommunale klubtilbud, SSP og kommunens 10. klassecenter.

Stillingen indbefatter et stort ledelses- og udviklingsansvar. Du bliver en central aktør på ungeområdet, men opgaven løses ikke alene. Vi forventer, at du aktivt rækker ud, inddrager andres perspektiver og inviterer relevante aktører ind. Et tæt samarbejde med folkeskolerne, bl.a. på det fritidspædagogiske område, er særligt vigtigt for at sikre en fælles rød tråd i børn og unges fritidsliv. Herudover skal du bygge relevante broer til fri- og privatskoler, ungdomsuddannelser samt andre kommunale områder og lokale samarbejdspartnere, når det styrker opgaven.

Du skal kunne tænke strategisk, omsætte beslutninger til handling og være tæt på det ungeliv, som arbejdet handler om. Samtidig skal du have et sikkert økonomisk blik, prioritere de samlede ressourcer klogt og tænke på tværs af områder frem for i særskilte løsninger.

En del af et fælles ledelsesansvar

Som ungdomsskoleleder bliver du en del af ledelsesfællesskabet i Center for Skole og Fritid og af forskellige ledelsesnetværk i centeret og kommunen. Det er forventeligt, at du bredt set bidrager aktivt til retningen for det samlede skole- og fritidsområde.

Centerets vision, “Børne- og ungefællesskaber der vil mere og favner flere”, de strategiske målsætninger og det fælles børne- og ungesyn er det overordnede afsæt for udviklingen af ungeområdet. Du skal omsætte dette til tydelig faglig retning, prioriteringer og praksis i områdets tilbud og indsatser samt i mødet med børn og unge.

Du skal kunne navigere i en politisk ledet organisation, omsætte politiske og administrative beslutninger til lokal handling og skabe følgeskab gennem dialog, tydelighed og inddragelse. Du bliver leder af ledere og har samtidig direkte ledelsesansvar for SSP-medarbejdere og sekretærer. Du får ansvar for drift, økonomi og udvikling og skal skabe gode rammer for, at ledere og medarbejdere kan lykkes med kerneopgaven.

Nogle af de vigtigste opgaver er, at:

- udvikle og understøtte deltagelsesmuligheder og fritidspædagogiske miljøer af høj kvalitet med blik for både aktuelle behov og den langsigtede udvikling
- videreudvikle UngNord og styrke sammenhængen med folkeskolernes fritidspædagogiske tilbud
- styrke og nytænke samarbejdet med kommunens folkeskoler ud fra den fælles vision
- implementere kvalitetsmodellen for det fritidspædagogiske område i sammenhæng med centerets fælles retning.
- inddrage de unges stemmer, så de bliver set, hørt og forstået i udviklingen af tilbud og indsatser.
- tage det samlede økonomiske ansvar, herunder budgetstyring, løbende opfølgning og nødvendige prioriteringer og tilpasninger på tværs af området.
- Afprøve og udvikle relevante samarbejder med ungdomsuddannelser, foreninger, erhvervsliv, kulturinstitutioner, lokalsamfund, fri- og privatskoler samt øvrige kommunale

områder.
•Varetage forpersons- og sekretariatsopgaver i RESK, SSP-udvalget og Ungdomsskolebestyrelsen, samt bidrage til tværgående udviklingsindsatser.

Vi leder efter dig, der

•har en relevant uddannelsesmæssig baggrund og brænder for fritidspædagogik og faglig ledelse.
•udviser tillid og loyalitet i ledelsesopgaven, både opad, på tværs og i ledelsen af egne ledere og medarbejdere, og står tydeligt på det fælles afsæt.
•kan dokumentere, at du skaber resultater gennem andre og omsætter politiske og administrative beslutninger til handling.
•er nytænkende og har mod til at udfordre eksisterende praksis med ordentlighed og respekt for forskellige perspektiver.
•er en dedikeret holdspiller, der skaber relationer og fælles løsninger på tværs frem for at tænke i særskilte områder.
•er en synlig initiativtager og brobygger mellem ungdomsskolen, skolerne, øvrige kommunale områder og relevante aktører omkring børn og unge.
•kan motivere og engagere ledere og medarbejdere gennem dialog, tydelighed og inddragelse.
•arbejder sikkert med økonomi, administration og opfølgning samt bedriver faglig ledelse med afsæt i relevant data, faglig viden og dialog om praksis.
•har en anerkendende tilgang og en oprigtig interesse for unges hverdagsliv, behov og muligheder.

Det kan du forvente:

•et centralt lederjob med ansvar for at videreudvikle et ungeområde, hvor der er høje ambitioner og behov for tydelig retning, prioritering og handling.
•et tæt samspil med centerchefen, konsulenter, lederkolleger og den øvrige administration.
•engagerede ledere, medarbejdere og samarbejdspartnere med høje ambitioner for børn og unge.
•gode muligheder for faglig og personlig udvikling, strategisk lederudvikling og ledernetværk.
•et center, der sætter den fælles opgave højt, med fokus på samskabelse og som tager afsæt i ledelsesgrundlagets værdier: mod, ansvarlighed og ordentlighed.
•at din nærmeste leder bliver centerchefen, som vægter strategisk handlekraft, engagement og loyalitet overfor fællesskabet højt.

Vi forventer, at du tager et tydeligt ansvar for helheden, sætter retning og følger beslutninger til døre. Hvis du samtidig har mod til at være kreativ, tager ordentlighed ind i samarbejdet som en selvfølge og har blik for, hvordan andre kan bidrage, glæder vi os til at høre fra dig.

Ansættelsesvilkår og proces

•Ansættelse sker efter gældende overenskomst og principperne for Ny Løn.
•Der er tale om en fast stilling på 37 timer ugentligt.
•Der indhentes straffe- og børneattester forud for ansættelse.

Ansøgningsfrist er den 6. december 2026.

Samtaleudvalget forventer at udvælge ansøgere den 7. december. Første samtale afvikles den 10. december og anden samtale den 17. december. Mellem samtalerne gennemføres Garudatest og overleveringssamtale.

Forventet tiltrædelse 1. februar 2027.

Kontakt og yderligere information:

Vil du vide mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte centerchef for Skole og Fritid, Gitte Scheuer, på telefon 93 52 08 91 eller mail geae@frederikshavn.dk.

Se desuden profilbeskrivelsen for yderligere information om stillingen samt den ønskede lederprofil HER.

Relevant materiale:

•Folder om vision og strategi i Center for Skole og Fritid
•Frederikshavn Kommunes ledelsesgrundlag
•Ungdomsskoleplanen
•Sammen om Fremtidens Fællesskaber