

Sygeplejefaglig koordinator til Sæby Hjemme og Sygeplejen, Frederikshavn Kommune

Vil du være med til at forme og udvikle en arbejdsplads, hvor faglighed, samarbejde og kvalitet går hånd i hånd? Drømmer du om at gøre en forskel – både for borgere og kollegaer – og samtidig bidrage til at gøre Sæby Hjemme- og Sygepleje til den bedste enhed i Frederikshavn Kommune? Så er det måske dig, vi søger som vores nye sygeplejefaglige koordinator.

Om stillingen

Vi søger en faglig stærk og engageret sygeplejerske til en nyoprettet stilling som sygeplejefaglige koordinator for hjemme- og sygeplejen. Du bliver en nøgleperson i en spændende og alsidig hverdag med varierende opgaver, hvor du både har borgerkontakt i praksis og spiller en central rolle i at sikre kvalitet og sammenhæng i hjemme og sygeplejen. Du bliver samtidig en vigtig sparringspartner for ledelsen og kollegaerne i hverdagen.

Stillingen er som udgangspunkt på 37 timer om ugen, fortrinsvis i dagvagte. Der vil forekomme enkelte weekenddækning i forbindelse med ferie.

Hvem er vi?

Sæby Hjemme- og Sygepleje er en del af den kommunale sygepleje i Frederikshavn Kommune, som yder pleje til borgere i alle aldre – døgnet rundt – enten i eget hjem eller i sygeplejeklinik.

Vi består af dygtige, engagerede og effektive sygeplejersker, som arbejder målrettet for høj faglig kvalitet og et stærkt kollegialt fællesskab. Vi tror på samarbejde og på, at vi bliver stærkere sammen.

Vi arbejder i faste teams der skal styrke kontinuitet, det tætte samarbejde og den faglige sparring. Hver dag starter med et kort fælles morgenmøde sammen med hjemmeplejegruppen. Derudover mødes vi til triagering to gange ugentligt samt daglige middagsmøder.

Dine opgaver bliver bl.a. at:

- gå forrest i praksis og være med til at sikre høj faglighed i hjemme- og sygeplejen
- understøtte kollegaer og bidrage til faglig refleksion og læring
- koordinere opgaver og skabe overblik i en travl hverdag
- sikre, at den sundhedsfaglige dokumentation lever op til Styrelsen for Patientsikkerheds målepunkter samt være ansvarlig og deltagende for forberedelsen af tilsyn
- sikre vi efterlever værdigrundlag og kvalitetsstandard for Frederikshavn Kommune
- understøtte og opkvalificere medarbejderne i de sundhedsfaglige opgaver og dokumentation – herunder også introduktion og modtagelse af nye kollegaer
- være ansvarlig for håndtering og opfølgning på utilsigtede hændelser (UTH) samt medvirke til læring og forebyggelse heraf
- indgå i samarbejde med ledelsen og øvrige nøglepersoner om udvikling og implementering af god praksis
- deltage i udviklingsprojekter og opbygning af et godt læringsmiljø
- sparre med ledelsen og være bindeled i samarbejdet på tværs
- bidrage aktivt til en gruppe, hvor vi hele tiden lærer, justerer og udvikler os
- udføre sygeplejefaglige opgaver og sikre kontinuitet
- bidrage i praksis ved ferie og akut behov
- indgå i koordinatorteamet ved hjemmeplejen ved ferie

Vi forestiller os, at du:

- er uddannet sygeplejerske med min. 2 års erfaring og gerne fra ældreområdet
- har måske allerede erfaring som koordinator eller lignende funktion
- tager ansvar, skaber følgeskab og kan kommunikere klart og tydeligt
- trives i en rolle under opbygning og kan se muligheder i det, der endnu ikke er formet
- har interesse for kvalitetssikring, uddannelse og kollegial trivsel
- er fagligt nysgerrig og tør gå forrest – også når vi prøver noget nyt
- besidder et stort overblik og kan arbejde med mange forskellige opgaver som ikke nødvendigvis er sygeplejefagligt

Vi tilbyder:

- en spændende nyoprettet stilling med stort fagligt råderum

- et stærkt kollegialt fællesskab, hvor faglig sparring og arbejdsglæde vægtes højt
- en arbejdsplads i forandring – med mulighed for at præge retningen
- en varieret hverdag med både koordinerende og borgerrettede opgaver
- tæt samarbejde med ledelsen og mulighed for faglig udvikling

Praktisk information:

Ansøgningsfristen er den 12 november 2025 og samtaler afholdes i uge 47

Løn og ansættelsesvilkår: Efter gældende overenskomst

Arbudssted: Sæby sundhedshus, Frederikshavn Kommune

Rygepolitik i Frederikshavn kommune

Straffeattest skal forevises og reference vil indhentes

Vil du vide mere?

Kontakt Dorte Munk, Leder af hjemme og sygeplejen Sæby, på telefon 98456578 eller mail domu@frederikshavn.dk