

Social- og sundhedsassistent til Frederikshavn Øst

Hjemmepleje i aftenvagt

I Frederikshavn Kommunes Hjemmepleje Øst søger vi Social og sundhedsassistent med høj faglighed.

Der er tale om en fast stilling i aftenvagt. Timetal er op til dig mellem 30 -37 timer om ugen, og der vil være weekend dækning i ulige weekender.

Hjemme- og Sygeplejen Frederikshavn Øst holder til på Ingeborgvej 1 på 1. sal

Medarbejdergruppen består af ca. 50 engagerede medarbejdere i dag- og aftenvagt. Der er både koordinatore, vagtplanlæggere og ergoterapeut tilknyttet gruppen. Kompetencemæssigt består gruppen primært af social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter samt sygeplejersker. Alle varetager dagligt kerneopgaven. En kerneopgave der løses med udgangspunkt i den personcentrerede omsorg gennem sygepleje, pleje og praktisk hjælp, hvor vi altid sætter en ære i et godt samarbejde med både borgere og pårørende.

Din hverdag hos os

Praktisk er vi opdelt i 3 teams. Et i aftenvagt og to i dagvagt. Sygeplejersketeamet er fordelt på alle teams.

Vi arbejder med tværfaglig Triage for at forebygge unødvendige sygehusindlæggelser for borgeren. Desuden arbejder vi ud fra den rehabiliterende tilgang. Hvor vi sammen med borgeren finder muligheder i den enkeltes ressourcer og støtter borgeren i at blive så selvhjulpne som muligt.

Dokumentation er væsentlig for os. Det er både for at styrke plejen af vores borgere, herunder også den kontinuitet, som vores borgere og pårørende efterspørger. Det er også for, at vi altid har styr på vores faglighed. Til den opgave anvender vi Fællessprog III og Cura Systematic.

Vores forventninger til dig

- at du har en sundhedsfaglig uddannelse som social og sundhedsassistent
- at du kan tage ansvar for opgaveløsningen med udgangspunkt i borgerens behov og værdier.
- at du er stabil og kan arbejde selvstændigt.
- at du er bevidst om dine kompetencer, samt vil bruge dine kollegaer som sparringspartnere.
- at du kan rumme forandringer med en positiv tilgang.
- at du ikke er IT forskrækket.
- at du har kørekort

Vi arbejder altid ud fra Frederikshavn Kommunes fire rammesætninger: Glade borgere, tilfredse medarbejdere, sund økonomi og udviklingsperspektiv

Hos os er ordentlighed, god og konstruktiv dialog og respekt ikke bare tomme nøgleord. Men et krav, vi stiller til os selv, derfor også til dig - På den måde glider vores travle hverdag meget nemmere. Trivsel og arbejdsmiljø har stor bevågenhed i hele Frederikshavn Kommune, derfor også hos os.

Hvad kan vi tilbyde dig?

Vi sørger for, at du får en god introduktion og oplæring, hvor vi tager udgangspunkt i dig og dit ståsted.

Vi lover dig, at vi som kolleger er imødekommende, og vi involverer dig i forhold til ansvar og opgaver. Du vil blive set og hørt i et konstruktivt samarbejde.

Løn og ansættelsesforhold i henhold til gældende overenskomst.

Inden ansættelse skal der fremvises straffeattest, ligesom vi efter aftale indhenter referencer.

Vi glæder os til at høre fra dig.

Stillingen er til besættelse pr. 1. september 2025 – eller snarest muligt

Kontakt:

Har du brug for at vide mere, er du meget velkommen til at ringe til leder, Ann Neergaard Nielsen på telefon 98455110 eller skrive en mail på arnv@frederikshavn.dk

Vi er en røgfri arbejdsplads, hvilket betyder, at medarbejdere ikke må ryge i arbejdstiden - hverken inde eller ude.