

Faglig leder til Bofællesskabet Sæby

Har du lyst til at sætte borgeren, fagligheden og arbejdsmiljøet i centrum for dit daglige arbejde som faglig leder, så læs videre her.

Bofællesskabet Sæby er en del af Center for Handicap og Psykiatri i Frederikshavn Kommune. Vi er et bofællesskab fordelt på to matrikler i Sæby med henholdsvis 10 og 4 pladser. Borgerne i bofællesskabet har forskellige udviklingshandicaps.

Vi arbejder i tiltagende grad ud fra en recoverytilgang med fokus på udvikling og selvhjulpethed for at fremme borgerens mulighed for at leve et meningsfuldt og selvstændigt liv. Vi står for at skulle implementere LA2U som metode.

Dine opgaver

Som faglig leder refererer du til lederen, og sammen får I ansvaret for udviklingen af den faglige kvalitet og arbejdsmiljøet. Lederen er ansvarlig for to botilbud og har sit kontor på det andet tilbud. Du skal derfor kunne varetage den daglige ledelse med en høj grad af selvstændighed.

Du vil blandt andet få ansvar for at:

- understøtte medarbejderne i at arbejde målrettet i forhold til den enkelte borgers indsatsmål og gældende lovgivning
- implementere nye faglige tiltag
- varetage opgaver af administrativ karakter, hvilket kræver stærke skriftlige og faglige kompetencer
- bidrage til udarbejdelsen af en bæredygtig vagtplan
- deltage i det direkte borgerarbejde efter behov

Som faglig leder er det vigtigt, at du:

- har en relevant sundheds- eller socialfaglig uddannelse
- har en respektfuld, lyttende og undersøgende tilgang
- ser dig selv som en ansvarsfuld del af den samlede ledelse i Bofællesskabet Sæby
- er kreativ i din sparring omkring arbejdet med borgerne
- evner at omsætte lovgivning til praksis
- kan stå i spidsen for den faglige udvikling og sikre følgeskab i medarbejdergruppen
- deltager aktivt i samarbejdet med øvrige lederkolleger og i ledernetværk i kommunen

Vi kan tilbyde dig

En arbejdsplads med opmærksomhed på at videreudvikle det gode arbejdsmiljø, med en åben og tillidsbaseret kultur, hvor der er tryghed til at være nysgerrig på hinandens praksis på alle niveauer.

Har du afklarende spørgsmål:

Kontakt leder Anette Lillelund på mail amli@frederikshavn.dk eller på telefon 9845 6536.

Yderligere oplysninger

Tiltrædelse 1. august 2026 eller snarest muligt.

Ansættelsessamtaler ventes afholdt fredag d. 12. juni 2026.

Der indhentes straffeattest og relevant reference inden aftale om ansættelse.

Løn og ansættelse efter gældende overenskomst. Lønnen forhandles med forhandlingsberettiget faglig organisation.