

Konsulent i barselsvikariat til børne- og ungeområdet

Vil du være med til at skabe børne- og ungefællesskaber, hvor alle børn og unge vokser samt oplever at høre til? Leder du efter en arbejdsplads med en positiv energi, dygtige kollegaer og en hverdag præget af faglig variation og meningsfulde opgaver – så er du måske den konsulent, vi søger. Du bliver en del af et tværgående fagligt miljø, hvor vi hver dag arbejder for at sikre gode rammer for børn og unge.

Om stillingen

Stillingen er forankret i Center for Skole, Klub og Ungdomsskole (CSKU), hvor du i samarbejde med kollegaer i administrationen bidrager til udviklingen og understøttelsen af kommunens skole- og fritidspædagogiske tilbud. Centrets område omfatter kommunens folkeskoler, fritidstilbud (herunder klubber og Ungdomsskolen), Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) samt Skole, Socialforvaltning og Politi (SSP).

Cirka 2/5 af arbejdstiden vil være knyttet til opgaver i Center for Dagtilbud og Børnesundhed (CDB), særligt i relation til Sundhedsplejen. CDB har ansvaret for driften af Tandplejen, Sundhedsplejen og dagtilbud til alle børn og unge i kommunen. Centrets faglige tilgang bygger på et tæt samarbejde på tværs af fagområder. Du vil derfor blive en del af et engageret arbejdsfællesskab med konsulenter og administrative medarbejdere fra dagtilbuds-, skole- og familieområdet.

Derudover vil du få ansvar for andre større og mindre opgaver fx:

- Proces- og projektledelse af indsatser på tværs af fagområder
- Udarbejdelse af sagsfremstillinger til det politiske niveau
- Facilitering af møder og workshops
- Udførelse af generelle analyseopgaver

Vi søger dig, der:

- Er god til at samarbejde og trives i en tværfaglig kontekst
- Har erfaring med eller interesse for skole-, børnesundheds- og dagtilbudsområdet.
- Er struktureret, initiativrig og god til at skabe overblik
- Har stærke kommunikationsevner både skriftligt og mundtligt

Løn og ansættelsesforhold

Løn og ansættelsesforhold fastsættes i henhold til gældende overenskomst. Der er tale om en tidsbegrænset stilling på 37 timer med tiltrædelse den 1. oktober 2025 eller efter aftale. Dit arbejdssted vil være Frederikshavn Rådhus, Rådhus Allé 100, 9900 Frederikshavn.

Hvis du vil vide mere:

Du er velkommen til at kontakte centerchef for Center for Skole, Klub og Ungdomsskole Gitte Scheuer Andersen på mobil 93520891 eller mail geae@frederikshavn.dk og centerchef for Center for Dagtilbud og Børnesundhed Gitte Julie Højbjerg på mobil 29797302 eller mail giho@frederikshavn.dk.

Ansøgningsfrist: den 19. august 2025.

Ansættelsessamtaler: Vi forventer, at samtaler finder sted den 28. august 2025.