

Social- og Sundhedsassistent dagvagt til Lindevej

Levebo

Brænder du for at skabe tryghed, nærvær og kvalitet i hverdagen for vores beboere?

Vi søger en engageret og fagligt stærk **Social- og Sundhedsassistent** til en fast **dagvagt** på vores plejecenter Lindevej i Skagen

Som ny kollega på Lindevej, vil du blive en vigtig del af et tværfagligt team, der arbejder for at give beboerne en meningsfuld og værdig hverdag.

Du vil både varetage almindelige daglige plejeopgaver og de mere komplekse opgaver

Velkommen til Lindevej i Skagen.

Lindevej leve/bo består af 21 boliger, hvoraf 1 er hotel lejlighed. Boligerne er delt på 3 huse, med 7 boliger i hvert hus.

På Lindevej har vi fokus på den enkelte beboer. Det betyder, at du skal yde pleje og omsorg ud fra den rehabiliterende tilgang med fokus på ressourcer frem for begrænsninger.

Beboerne på Lindevej er vores kerneopgave og vi arbejder hver dag for at udvikle det, der giver værdi for beboerne og skabe et miljø, som kommer så tæt på "eget hjem" som muligt.

Dine arbejdsopgaver på Lindevej vil bl.a. omfatte:

- Personlig pleje, støtte og omsorg for beboerne
- Håndtering af medicin, faglige observationer og dokumentation
- Tæt tværprofessionelt- samt tværsektorielt samarbejde
- Samarbejde med kolleger, pårørende og eksterne samarbejdspartnere
- Arbejde rehabiliterende og understøtte beboernes funktionsevne
- Bidrag til et positivt arbejdsmiljø og høj faglig kvalitet
- Bevare overblikket og handle roligt i akutte situationer

Vi forventer, at du:

- Er uddannet social- og sundhedsassistent
- Du arbejder selvstændigt og tager ansvar for dine opgaver
- Har et godt overblik og arbejder struktureret i en varieret hverdag
- Er fagligt kompetent og kan håndtere både rutineprægede og komplekse opgaver
- Kan holde hovedet koldt og træffe sikre valg i pressede situationer
- Arbejder ansvarsfuldt og på lige fod med dine kolleger i teamet
- Har en anerkendende tilgang og bidrager positivt til fællesskabe
- Er indstillet på at arbejde primært hver 2. weekend, samt tager del i vagterne på helligedage.

Vi vil meget gerne bringe dine særlige styrker i spil.

Har du specifik viden, erfaring eller kompetencer inden for et område – fx demens, palliation, forflytning, IT/dokumentation eller noget helt andet – ser vi det som en stor ressource og vil aktivt inddrage det i tilrettelæggelsen af opgaverne i dagligdagen.

Hos os får du en arbejdsplads hvor:

- Du har mulighed for daglig sparring med vores centersygeplejerske.
- Sundhedsfaglige møder samt SSA møder 4 gange årligt, hvor du har indflydelse på dagsorden.
- Triage 4 gange om ugen
- Vi sørger for, at du kommer godt fra start og at du får den nødvendige oplæring
- Vi arbejder med en god omgangstone. Vi snakker MED hinanden og respekterer hinanden og vores forskellige kompetencer.

Interesseret?

Vil du vide mere om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte leder Alice Pedersen på telefon: 20 57 59 78 eller mail: alpd@frederikshavn.dk

Yderlige oplysninger

Stillingen er på 37 timer ugentligt, men ønsker man andet timetal så kan vi snakke om dette.

Primær dagvagt, men der kan forekomme arbejde i aften- og eventuelt nattetimer ved behov, f.eks. ved sygdom, frihed, ferie eller andre driftsmæssige årsager

Løn- og ansættelsesforhold i henhold til gældende overenskomst.

Straffeattest skal forevises inden ansættelse.

Der indhentes reference efter aftale