

Socialrådgivere/socialformidlere til børne- og familieområdet

Er du socialrådgiver med ønske om at gøre en faglig forskel på børne- og familieområdet? Så har vi måske jobbet til dig. Vi søger socialrådgivere til faste stillinger på 37 timer pr. uge.

Arbudsstedet er i Center for Familie, Frederikshavn Rådhus.

Center for Familie består foruden myndighedsafdelingen, af støttekontaktpersonkorps, flere familiebehandlingstilbud, alternativer til anbringelse, et børne- og ungehjem, team match og familiepleje samt det kommunale krisecenter. Vi har et tæt samarbejde på tværs af myndigheds- og udfører området.

Myndighedsafdelingen er lige startet på en faglig udviklingsproces, med fokus på kvalificeret udmøntning af Barnets Lov. Vi ser i den forbindelse ind i et efterår med flere spændende undervisningsdage omkring systematisk sagsbehandling og udvikling af digitale arbejdsgange, som bl.a også kan bruges som individuelt styringsværktøj i sagsarbejdet. Vi har fokus på læring og bedste indsats for kommunens børn, unge og familier.

Du vil blive del af et stærkt myndighedsområde med ca. 50 børne- og ungerådgivere, der er opdelt i følgende teams:

- **Modtagelsen**, der håndterer underretninger og alle nye henvendelser samt iværksættelse og opfølgning på forebyggende foranstaltninger.
- **Team 1, 2 og 3**, der iværksætter og følger op på forebyggende foranstaltninger, samt udarbejder børnefaglige undersøgelser. Der arbejdes med forebyggende indsatser, såvel som frivillige og tvangsmæssige anbringelser og indsatser, der er iværksat som alternativer til anbringelse.
- **Specialteam**: et team der sagsbehandler i hhv. børnehandicapsager og integrationssager. I dette team har de alle opgaver i forhold til sagerne, også anbringelser. Teamet er delt i handicap og socialsager.

For stillingen gælder:

- at du er uddannet socialrådgiver
- at du har kendskab og gerne erfaring inden for området
- at du evner at indgå i en respektfuld og ressourceorienteret dialog med familierne
- at du kan se formål og værdi i tværfaglighed
- at du har gode samarbejdsevner
- at du er psykisk robust
- at du kan arbejde systematisk og målrettet
- at du kan planlægge og bevare overblikket i en travl hverdag
- tiltrædelse snarest muligt

Vi tilbyder

- en arbejdsplads med et dynamisk, fagligt miljø
- gode og dygtige kolleger
- mentorordning
- mulighed for fleksibel arbejdstid/ indflydelse på tilrettelæggelse af din arbejdsdag.

Er du vores nye kollega?

Har du lyst til at høre mere om den ledige stilling og om vores arbejdsplads er du velkommen til at kontakte: Teamleder Martine Løvig, mrle@frederikshavn.dk, tlf.: 2364 3226, eller Afdelingsleder Mai Hein, tlf.: 3012 7446
Ansættelse snarest.

Løn og ansættelsesforhold i henhold til gældende overenskomst. Vi indhenter reference samt børne- og straffeattest inden ansættelse. Ansøgningsfristen er den 9. august 2026. Samtaler afholdes den 14. august 2026.