

Visitationsenheden, Frederikshavn Kommune, søger en visitator i et 1-årigt vikariat

Vil du gøre en forskel i borgernes hverdag? – og trives du med komplekse opgaver, koordinering og højt tempo?

Så er det måske dig vi søger til et 1-årigt vikariat som visitator pr. 1. oktober 2025.

Visitationsenheden er en del af Center for Social- og Sundhedsområdet og vi varetager myndighedsopgaver inden for rehabilitering, hjemmepleje og træning – med afsæt i både ældre-, service- og sundhedsloven.

Vores tilgang er helhedsorienteret og bygger på:

- Forebyggelse og rehabilitering
- Tværfagligt samarbejde med hjemme- og sygeplejen, øvrige kommunale tilbud og civilsamfundet
- Fokus på borgernes selvstændighed gennem hverdagsrehabilitering og velfærdsteknologi

Vi arbejder målrettet med afklarende forløb og rehabilitering i hverdagsaktiviteter og har fokus på, at den enkelte borger understøttes i at udnytte egne ressourcer.

Vi har et tæt og velfungerende tværfagligt samarbejde med hjemme- og sygeplejen. Vi arbejder med borgernær visitation og understøtter frisættelsen af hjemmeplejen med afsæt i ældreloven. Det indebærer, at der må forventes mødested og fysisk tilstedeværelse i en hjemmeplejegruppe to dage om ugen.

Vi tilbyder en meningsfuld hverdag med faglige udfordringer. Vi har en spændende og travl arbejdsplads hvor opgaverne er komplekse og uforudsigelige, og har kvalitet, læring og refleksion i fokus.

Vi forventer, at du har følgende kvalifikationer og kompetencer:

- en mellemlang videregående sundhedsfaglig uddannelse
- gerne visitatoruddannelse, men ikke et krav
- har stærke samarbejds- og relationskompetencer
- er god til at vurdere og beskrive funktionsevne og tage udgangspunkt i borgerne egne ressourcer og rehabiliteringspotentiale
- har erfaring med journalsystemer – gerne Cura
- kommunikerer klart og empatisk – både mundtligt og skriftligt
- er i stand til at arbejde med fokus på resultater, hvor borgeren er i centrum samt pårørende og netværk ses som resourcepersoner
- kan indgå konstruktivt i organisatoriske og opgavemæssige forandrings- og udviklingsprocesser
- kan arbejde sags- og helhedsorienteret og træffe afgørelser
- er struktureret, fleksibel og trives med både akutte og planlagte opgaver
- kørekort til bil

Løn og ansættelsesvilkår: Stillingen er en fuldtidsstilling. Løn og ansættelsesvilkår i forhold til dine kvalifikationer og den overenskomst, der er indgået med din faglige organisation.

Straffeattest skal forevises inden ansættelse.

Du kan få yderligere oplysninger om stillingerne hos teamledere Gitte Svensson tlf. 9845 5112 eller Mette Bilgaard tlf. 9845 5366

Sidste ansøgningsfrist d. 20. august 2025

Ansættelsessamtaler finder sted d. 27. august 2025