

Start din karriere som pædagogisk assistent elev i Frederikshavn Kommune

Vil du tage en uddannelse, hvor du bruger både hoved og hjerte, og hvor du gør en reel forskel for børn og unge?

Og kan du se dig selv i et job, hvor hver dag byder på nye oplevelser, ansvar og masser af læring? Så er det måske dig, vi leder efter som pædagogisk assistentelev i Frederikshavn Kommune.

Som elev hos os får du:

- faglig og personlig udvikling gennem hele uddannelsen, både i skole og oplæring
- et inspirerende studiemiljø på SOSU Nord i Aalborg, hvor du møder motiverede lærere og andre elever, der brænder for det pædagogiske arbejde
- god oplæring i dagtilbud, skoler og specialtilbud med hjælpsomme kollegaer og stærkt fællesskab
- dygtige oplæringsvejledere, som planlægger uddannelsesforløbet sammen med dig

Vi glæder os til at høre fra dig, hvis du:

- gerne vil være med til at give børn og unge en tryk, sjov og udviklende hverdag
- er positiv, nysgerrig og aktiv i samarbejdet med både børn, kollegaer og medstuderende
- tager ansvar, møder til tiden og forbereder dig, både i oplæring og i skolen
- har overskud og styrke, både fysisk og mentalt, til at være i en aktiv og omskiftelig hverdag

Ansættelse, oplæring og skole

For at søge en elevplads som pædagogisk assistent (EUD eller EUX) i Frederikshavn Kommune skal du være i gang med eller have afsluttet Grundforløb 2 (GF2), som er målrettet pædagogisk assistentuddannelsen.

Du kan læse mere om Grundforløbet og den pædagogiske assistentuddannelse [her](#)

Når du bliver ansat som elev, laver vi en uddannelsesaftale med dig, og du får elevløn under hele uddannelsen.

Du går i skole på SOSU Nord i Aalborg, og dine oplæringsforløb foregår på forskellige dagtilbud, skoler og specialtilbud i Frederikshavn Kommune.

Din ansøgning

Hvis du kan sige ja til ovenstående og tænker: *“Det her kunne være min vej”*, så send os en motiveret ansøgning, hvor du fortæller kort, hvorfor du søger elevplads i Frederikshavn Kommune.

Husk at vedhæfte:

- eksamensbeviser
- dokumentation for, at du har bestået eller er i gang med Grundforløb 2
- dokumentation for tidligere uddannelser og kurser
- meget gerne udtalelser fra tidligere jobs, fritidsjob og frivilligt arbejde

Arbejdstiden er 37 timer om ugen, og løn- og ansættelsesvilkår følger gældende overenskomst med FOA.

Vi indhenter både straffe- og børneattest i forbindelse med ansættelsen.

Husk at skrive i ansøgningen, om du søger som EUD- eller EUX-elev.

Vi forventer at holde ansættelsessamtaler i uge 12.