

Kantinemedhjælper til Rådhuskantinen, Frederikshavn

Vil du være med til at skabe en god oplevelse i kantinen på Frederikshavn Rådhus?

Så kunne det være dig, vi leder efter som kantinemedhjælper. Du vil være med til at sikre den daglige drift af en kantine, hvor vi dagligt bespiser mellem 100-150 brugere og gæster samt mødeservering.

Du vil blive en del af et team, som består af 4 dygtige kolleger. De er dedikeret og servicemindet og gerne går den ekstra mil for, at vores kunder og gæster altid får den bedste oplevelse hos os.

Dit arbejde vil bestå af:

- Mødeservering og klargøring dertil
- Forberedelse og tilberedning af frokost, smørrebrød, lun ret, salatbord m.m.
- Bagning, så interesse og kompetencer for bagværk og brød er en fordel
- Opfyldning af buffet
- Rengøringsopgaver, opvask og alm daglige rutiner for optimal drift i køkkenet

I køkkenet vil du indgå i et team, og vi ønsker at vores arbejdsplads er et godt sted at være, så vi vægter arbejdsglæde og samarbejde højt.

Løn og ansættelse:

Der er tale om en fast fuldtidsstilling. Mødetiden vil være mandag til fredag fra kl. 6.30 til 14.00, dog kan enkelte aftenvagter forekomme

Løn efter overenskomst med FOA samt pension.

Tiltrædelse: 1. august 2025.

Du kan få yderligere oplysninger om stillingen ved at kontakte kantineleder Rikke Lysdal Christiansen tlf. 98456249.

Ansøgningsproces:

Vi glæder os til at modtage din ansøgning og CV senest den 2. juni 2025.

Vi forventer at afholde jobsamtale den 10. juni 2025.