

Teknisk servicemedarbejder til den nordlige del af Frederikshavn Kommune

Har du hænderne skruet rigtigt på, vil vi gerne have dig på holdet!

Center for Ejendomme, Park og Vej søger en teknisk servicemedarbejder til den nordlige del af vores kommune pr. 1. februar 2026 eller efter aftale.

Sætter du en ære i at yde en god service til vores brugere af kommunale bygninger? - Trives du med en hverdag fyldt med spændende udfordringer og opgaver - og har du også kendskab til tekniske installationer og anlæg, så er du lige den person, vi søger.

Dine opgaver kan bl.a. være

- Daglig drift af de kommunale bygninger og tilhørende tekniske installationer og anlæg, samt udenoms arealer.
- Servicering af institutioner og bygninger under Center for Ejendomme, Park og Vej i Frederikshavn Kommune.
- Drift og servicering af bygningernes tekniske anlæg fx varme, ventilation, alarm eller andre tekniske installationer, samt styring af disse i CTS-systemet.
- Betjening af brandtekniske anlæg og sikre at DKV-planer overholdes.
- Kontakt til- og samarbejde med brugere af bygningerne og eksterne håndværkere.
- Tværfagligt samarbejde med øvrige afdelinger i centeret
- At løse opgaver andre steder i centeret.

Dine kvalifikationer og kompetencer

- Du nyder at samarbejde med dine kolleger, men har samtidig en høj grad af selvstændighed i forhold til at tilrettelægge arbejdet.
- Du er god til at have og skabe overblik og samtidig have styr på detaljerne.
- Du har fokus på kvalitet, service og forstår at kommunikere med mange forskellige brugere i de kommunale institutioner.
- Du er en teamplayer og har fokus på løbende at udvikle samarbejdet i dit team.
- Du har en positiv og fleksibel indstilling.
- Du har kørekort.
- Vi stiller krav om, at du har en relevant faglig uddannelse, gerne med vægt på praktisk og teoretisk erfaring inden for energioptimering og intelligente bygningsinstallationer eller håndværksmæssig uddannelse/erfaring relateret til bygningsdrift og vedligehold.
- Du har et godt IT-kendskab og er nysgerrig på nye IT-værktøjer.
- Du skal ved ansættelsen fremvise straffeattest, og der vil blive indhentet børneattest.

Om dig

Din personlighed vægtes højt. Vi ønsker en positiv og engageret person, som med et glimt i øjet kan gøre en forskel. Du må gerne være en person, som enten selvstændigt eller i teamet ser muligheder og fører dem ud i livet.

Vi kan tilbyde dig:

Et varieret og udfordrende arbejde på en attraktiv og aktiv arbejdsplads. Arbejdsopgaverne er både spændende og forskelligartede, og du har selv stor indflydelse på egen tilrettelæggelse af arbejdet. Du får gode kollegaer som i et åbent og uhøjtideligt miljø arbejder både selvstændigt og i teams.

Om os:

Kommunens Center for Ejendomme, Park og Vej er et fællescenter, som er med til at skabe de bedste fysiske rammer til brugerne af de kommunale bygninger. Vi er bl.a. ansvarlige for rengøring, ud- og indvendig drift herunder teknisk service.

Centeret består af 4 afdelinger: Facility og Lystbådehavne, Ejendomme og Klimatilpasning, Infrastruktur og Grønt Bymiljø, Fællesfunktioner og Projekter.

Eksempler på opgaver, som laves i Center for Ejendomme, Park og Vej

- Projektering af byggeopgaver, veje og anlægsarbejder

- Rådgivning om nybyggeri, ombygning og renovering i kommunale byggesager
- Drift og vedligehold af kommunens bygninger og arealer
- Rengøring i kommunale bygninger

Ansættelsesvilkår:

Stillingerne er på 37 timer med løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst. Lønnen forhandles med den faglige organisation.

Ansøgningsfrist: 7. december 2025.

Samtaler forventes afholdt den 15. december 2025.