

Er du vores nye Social og Sundhedsassistent til en fast aftenvagt i Sæby Hjemmepleje?

Vi mangler en dygtig kollega til vores lille team i Sæby hjemmepleje og søger derfor en ny kollega som sætter pris på et godt arbejdsmiljø og er fuld af humor.

Så vægter du trivsel og samarbejde højt, så er det dig vi søger.

Er du uddannet social- og sundhedsassistent og er du motiveret til at løfte den opgave det er, at sikre rette indsats med rette kompetencer hos vores borgere i eget hjem, så har vi lige jobbet til dig. Da vi er et forholdsvis lille team som er afhængige af hinandens arbejde er vigtigt at du kan arbejde selvstændigt samt arbejde tæt med sygeplejersken.

Stillingen er fortrinsvis aftenvagt og der vil være weekend vagt hver 2. weekend. Timeantallet er op til 37 timer ugentligt.

Vi tilbyder et spændende og udfordrende job i samarbejde med faglig kvalificerede og engagerede kolleger, hvor vi i fællesskab arbejder ud fra vores vision for Sæby Hjemmepleje: **"Sammen skaber vi den gode fortælling om hjemme - og sygeplejen i område Sæby."**

Hvad kan vi tilbyde dig:

- et spændende og udfordrende job med rig mulighed for både faglig og personlig udvikling
- et afvekslende job hvor ikke to dage er ens.
- en arbejdsplads hvor der er stort fokus på trivsel og arbejdsmiljø.
- vi arbejder ud fra en rehabiliterende tankegang hvor samarbejde, fleksibilitet og tværfaglighed har høj prioritet
- et job hvor du bliver en del af et team, hvor sammensætning af personale spænder vidt – både hvad angår erfaring og faglige kompetencer
- en arbejdsplads hvor der er en meget synlig, lydhør, åbenhed og anerkendende ledelse
- en god introduktion tilpasset dine behov
- mulighed for indflydelse på dine vagter gennem selvvalgt arbejdstid

Dine kvalifikationer og kompetencer:

- du er uddannet Social og Sundhedsassistent
- du kan samarbejde
- du kender din personlige kompetencer
- du trives godt i en uforudsigelig hverdag med mange bolde i luften
- du kan holde fokus på kerneopgaven og rehabilitering
- du er struktureret og hurtig til at skabe overblik
- du er fleksibel
- du har god humor og højt humør
- du sætter trivslen i højsædet og vægter en åben, ærlig og direkte dialog

Yderligere oplysninger

Vi anvender dokumentations systemet Cura og arbejder med faste teams.

Straffeattest skal forevises.

Rygepolitik i Frederikshavn kommune.

Kørekort er af betydning for stillingen.

Hvis du ønsker yderligere oplysninger, er du meget velkommen til at kontakte assisterende leder

Jeanette Brix på 98456046 eller på mail jebr@frederikshavn.dk

Ansøgningsfrist den 14. Januar 2026, ansættelsessamtalerne vil foregå i Sæby Sundhedshus.

Ansættelse snarest muligt eller pr. 1. marts 2026.